

Утверждена  
приказом Советского ТУ ДОАВ  
от 23.01.2023 г. № 06/26

форма

Акт о результатах проверки  
деятельности МОУ по соблюдению требований к организации питания воспитанников

«17» февраля 2023

№ —

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ Детского сада № 140 проведенной в соответствии с приказом Советского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 23.01.2023 года № 06/26 «О проведении комплексной проверки деятельности МОУ Детского сада № 140 «Деятельность МОУ по организации предоставления общедоступного качественного дошкольного образования» комиссией в составе:

Воскресенский Р.С. — член комиссии от ТУ ДОАВ  
Юрова И.А. — заведующий МОУ Детский сад № 7  
Зверева С.А. — заведующий МОУ Детский сад № 140  
вопросу деятельности МОУ по соблюдению требований к организации питания воспитанников.

Адрес юридический: 400062, Волгоград, им. Богданова, 34

Адрес фактический: 400062, Волгоград, им. Богданова, 34

400076, Волгоград, ул. Журавлинская, 18

Руководитель проверяемой организации:

заведующий МОУ Детским садом № 140 Сафарова Е.Н.

В ходе проведения проверки установлено следующее:

| №    | Вопросы, подлежащие проверке  | Соответствие установленным требованиям |
|------|---|--|
| 1.   | Локальные нормативные акты, регулирующие организацию питания.   |  |
| 1.1  | Договоры с родителями   | В наличии                              |
| 1.2. | Порядок организации питания воспитанников в МОУ   | В наличии                              |
| 1.3. | Приказ об организации питания в МОУ, назначении ответственных за организацию питания  | В наличии                              |
| 1.4. | Наличие утвержденного 20-дневного меню, технологических карт  | В наличии                              |
| 1.5. | Приказ, положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников с включением в ее состав представителей администрации МОУ, родительской общественности | В наличии                              |
| 1.6. | Приказ, положение о создании и организации работы бракеражной комиссии  | В наличии                              |
| 1.7. | Приказы о предоставлении льгот по оплате за присмотр и уход воспитанникам льготных категорий  | В наличии                              |
| 2.   | Осуществление МОУ контроля качества оказываемых услуг по организации питания воспитанников в соответствии с контрактом  |  |
| 2.1  | Наличие плана-графика контроля, периодичность контроля, формы контроля.   | В наличии, совб.                       |

|      |  |   |
|------|--|---|
| 2.2  | Исполнение плана-графика контроля, результативность контроля (наличие актов проверок, справок, информирование участников образовательных отношений и исполнителей контракта)   | Исполняется                               |
| 3.   | Соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 к санитарному содержанию помещений пищеблока, оборудования, инвентаря, к условиям хранения пищевой продукции  |   |
| 3.1  | Осуществление контроля за соответствием помещений пищеблока, складских помещений требованиям санитарии и гигиены   | Осуществляется                            |
| 3.2  | Осуществление контроля за содержанием, исправностью и использованием по назначению предоставленного оборудования, инвентаря, наличие маркировки  | Осуществляется                            |
| 3.3  | Наличие и техническое состояние системы приточно-вытяжной вентиляции воздуха   | В наличии <sup>Акт от 11.11.2022 г.</sup> |
| 3.4  | Оснащенность складских помещений стеллажами, подтоварниками, холодильным оборудованием, обеспечивающим возможность соблюдения «товарного соседства» при хранении необходимого объема пищевых продуктов   | Оснащено                                  |
| 3.5  | Оснащенность складских помещений приборами для измерения температуры, влажности воздуха  | Оснащено                                  |
| 3.6  | Наличие термометров в холодильном оборудовании, графиков размораживания, журнала учета температурного режима в холодильном оборудовании  | В наличии                                 |
| 4.   | Соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 к приему и условиям хранения пищевых продуктов  |   |
| 4.1  | Осуществление контроля качества используемых продуктов, полуфабрикатов, сырья, сроков их реализации (наличие документов, удостоверяющих происхождение, качество и безопасность продуктов: ветеринарные справки, сертификаты, декларации соответствия, маркировочные ярлыки)  | Осуществляется                            |
| 4.2. | Осуществление контроля условий хранения пищевых продуктов (соблюдение товарного соседства, температурного режима, сроков реализации),<br>- скоропортящихся пищевых продуктов (мяса, птицы, сосисок, рыбы, молока, кисломолочных продуктов, творога, сметаны, масла, сыра);<br>- овощей, фруктов;<br>- круп, бакалейных товаров;<br>- консервированной продукции;<br>- яиц;<br>- хлеба. | Осуществляется                            |
| 5.   | Соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 к условиям приготовления и реализации пищевых продуктов, осуществление контроля качества готовых блюд.  |   |
| 5.1  | Осуществление контроля за соблюдением правил кулинарной обработки пищевых продуктов, поточностью технологических процессов при холодной обработке продуктов и приготовлении пищи, технологией приготовления блюд в соответствии с контрактом   | Осуществляется                            |
| 5.2  | Осуществление бракеражной комиссией контроля качества готовых блюд, ведение журнала бракеража готовой кулинарной продукции   | Осуществляется                            |
| 5.3  | Соблюдение режима отбора и условий хранения суточных проб  | Соблюдается                               |
| 6.   | Соблюдение требований к организации питания детей в группах и осуществления присмотра и  |   |

| ухода за воспитанниками в МОУ  |  |   |
|--|--|---|
| 6.1  | Соответствие режима питания времени пребывания детей, режиму работы групп, условиям договоров между МОУ и родителями воспитанников   | Соответствует, режим<br>всесторонний, в<br>графике выдачи пищи                |
| 6.2  | Наличие графика выдачи пищи с пищеблока, его соответствие режиму питания в соответствии с возрастом детей;<br>осуществление доставки пищи с пищеблока, подготовка к приему пищи, прием пищи воспитанниками   | В наличии   |
| 6.3  | Соответствие фактического объема порций выходу блюд по меню  | Соответствует   |
| 6.4  | Соблюдение требований к организации питьевого режима, наличие графика питьевого режим, их соответствие требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20  | Соблюдается   |
| 6.5  | Создание санитарно-гигиенических условий для организации питания детей (мебель, посуда, полотенца (наличие маркировки), их соответствие требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20)  | Создано. В группе<br>на рек. по обновить<br>маркировку посуды и<br>кроватьей. |
| 6.6  | Наличие моющих и дезинфицирующих средств, инструкций по мытью посуды, обработке столов, инвентаря; соблюдение режима мытья посуды, обработки столов, инвентаря)  | В наличии   |
| 6.7  | Наличие графиков проветривания помещений, графиков текущей и генеральной уборки; осуществление контроля за санитарным состоянием и температурным режимом помещений МОУ   | В наличии   |
| 6.8  | Соответствие режима дня возрастным особенностям детей раннего и дошкольного возраста   | Соответ.  |
| 6.9  | Создание санитарно-гигиенических условий для организации дневного сна детей (расстановка кроватей, наличие маркировки постельного белья, наличие и соблюдение графика проветривания, графика смены постельного белья)                                  | В наличии,<br>соотв.  |
| 7. Организация работы МОУ с участниками образовательных отношений по формированию приоритета здорового образа жизни и основ рационального питания. |  |   |
| 7.1  | Организация работы МОУ по формированию у детей представлений об основах здорового образа жизни, рациональном питании, воспитание культурно-гигиенических навыков. Наличие дидактических пособий, игровых средств, наглядно-демонстрационного материала | Организовано  |
| 7.2  | Информирование родителей о ежедневном рационе питания детей, организации питания в МОУ.  | Информ-ся   |
| 7.3  | Организация работы с родителями по пропаганде здорового образа жизни и рационального питания детей дошкольного возраста  | Организовано  |
| 8.   | Требования к соблюдению правил личной гигиены работниками МОУ, связанными с раздачей пищи  |   |
| 8.1  | Создание условий для соблюдения работниками правил личной гигиены (наличие раковин для мытья рук, средств гигиены маркированных полотенец)   | Создано   |
| 8.2  | Соблюдение правил личной гигиены персоналом, (внешний вид сотрудников, наличие и санитарное состояние спецодежды).   | Соблюдается   |
| 8.3  | Наличие медицинских книжек, своевременность прохождения медосмотра, сан. гигиенической подготовки.   | В наличии, соотв.   |

|      |  |                |
|------|--|----------------|
| 8.4  | Осуществление ежедневного осмотра работников, связанных с приготовлением и раздачей пищи, ведение Журнала здоровья | Осуществляется |
| 9.   | Соблюдение порядка приема-сдачи оказанных услуг по организации питания воспитанников согласно контракту            |                |
| 9.1  | Ведение табеля учета посещаемости воспитанников  | Ведется        |
| 9.2. | Оформление заявок на питание воспитанников, возможность их корректировки   | Оформляется    |
| 9.3. | Ведение ведомости выдачи готовой продукции   | Ведется        |

На основании проверки комиссия пришла к выводу:

в МОУ ведется контроль к организации питания воспитанников.

#### Рекомендации:

высоким качеством в графическом виде готовой продукции, обновить маркировку кроватей и шкафов в группе №1.

Акт составлен на 4 страницах в 2-х экземплярах.

Подписи проверяющих: Васкалина Р.С. - А.А., Зверев С.А.  
Юрова И.А.

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: (да, нет) да  
С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен) согласен  
Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагается (не прилагается) не

Журнал учета проверок МОУ заполнен 17.02.2023г.

Заведующий МОУ Детским садом № 140

С.А. Зверев  
(подпись)